



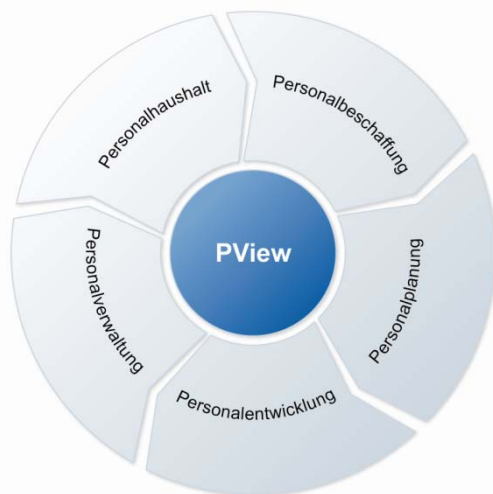
KIDICAP P5 PView

Individuelle Personalprozesse und –verwaltung

Modernes Personalmanagement beschränkt sich längst nicht mehr auf Fragen der Personalabrechnung.

Themen wie:

- Personalentwicklung
- Personalbeschaffung
- Abbildung der Personalprozesse und
- Auswertungstools



gehören heute zum Standard.

Dies gilt nicht nur für Konzerne und mittelständische Unternehmen, sondern in zunehmendem Maße auch für den öffentlichen Bereich.

All diese Möglichkeiten bietet PView. Es ist optimal auf die besonderen Anforderungen unserer

Zielgruppe zugeschnitten und lässt sich mit einfachen Mitteln und ohne weitere Programmierkenntnisse anpassen.

Ein ausgefeiltes Berechtigungskonzept liefert differenzierte Vergabe von Zugriffsberechtigungen bis auf Feldebene.

PView ermöglicht neben Anzeige-Formularen individuelle Auswertungen bei intuitiver Bedienbarkeit. Als Datenbasis dienen dabei alle wichtigen Stamm- und Ergebnisdaten aus der Personalabrechnung KIDICAP PPay, die Ihnen jeweils aktuell inkl. Rückrechnungsergebnissen zur Verfügung stehen.

Zu den vielfältigen Möglichkeiten gehören:

- Anzeige-Formulare (Masken)
- Abbildung des standardisierten Personalberichtswesens in Form von Listen und Statistiken
- Ad-hoc-Abfragen bei speziellen Fragestellungen

Periodisch wiederkehrende Berichte im standardisierten Berichtswesen werden zentral verwaltet und zu bestimmten Zeitpunkten, etwa nach dem Monatsabschluss, aktualisiert.

Eine Reihe vordefinierter Formulare und Auswertungen deckt alle wichtigen Personalthemen ab. Zu diesen Musterformularen und –listen gehören z.B.

Auszug aus den Musterformularen	Auszug aus den Musterlisten
Persönliche Daten	Personalstandentwicklung
Beschäftigungsmerkmale	Altersstruktur
Steuer-, SV- und ZV-Daten	Mitarbeiter-Stammblatt
Verrechnungsstellen	Fluktuation
Allgemeine Bezüge	Gehaltshistorie
Besondere Bezüge	Abrechnungskonto
Gehaltshistorie	Geburtstagsliste
Abrechnungskonto	Jubiläumsliste
	Adressliste

Nutzen Sie die vordefinierten Formulare und Listen direkt oder als Vorlagen, die Sie an Ihre Anforderungen anpassen. Dafür sind keine Programmierkenntnisse erforderlich.

Mit Abfragen lösen Sie Ihre "Ad-hoc"-Fragestellungen. Per Drag & Drop wählen Sie aus dem vorgegebenen Datenkatalog die Informationen, die Sie sehen wollen. Filtermöglichkeiten schränken die Datenmenge geeignet ein.

Über eine lebenslange Personalnummer werden die Daten einer Person verdichtet dargestellt und mehrere Beschäftigungsverhältnisse zusammengeführt. Ihr Personalmanagement wird transparenter.

Stellen Sie aus dem umfangreichen Angebot an Formularen, Listen und Abfragen Ihre individuellen Favoriten zusammen, um die oft verwendeten Funktionen mit einem Mausklick aufzurufen.

Mit PView können neben den Mitarbeitern, die mit KIDICAP PPay abgerechnet werden, auch weitere Personen, wie externe Mitarbeiter, Leiharbeiter, schwebende Neuzugänge oder Angehörige verwaltet werden.

Über die persönlichen Angaben und die Daten zur Abrechnung hinaus können Sie schulische und berufliche sowie interne und externe Werdegänge, organisatorische Informationen, Qualifikationen sowie Kompetenzen von Mitarbeitern dokumentieren.

Ferner können personalwirtschaftlich relevante Sachverhalte wie Befristungen oder Bewährungszeiträume verwaltet und als Anstoß

entsprechender Workflows genutzt werden. Methoden zur Planung und Dokumentation von Mitarbeitergesprächen und Personalentwicklung sind ebenfalls in PView enthalten.

Neben der flexiblen und dabei einfachen Handhabung des Systems liegt die Stärke von PView in der Vorgangsorientierung. Vorgänge wie die Einstellung neuer Mitarbeiter werden über Aufgabenfolgen abgedeckt, die neben Datenerfassungen auch vollautomatische Serienbriefe und Listen integrieren.

Noch nicht erledigte Aufgaben werden automatisch in den Terminkalender eingetragen. Darüber hinaus generiert PView aus Terminfeldern wie Befristungen und Probezeiten ebenfalls automatisch Termine, deren Verfolgung somit sehr einfach wird. Selbstverständlich können auch Vorgänge mit wenig Aufwand individuell angepasst werden. Vorgänge wie Neueinstellung oder Kündigung werden bereits als Muster ausgeliefert.

Ein wichtiger Aspekt der Personalarbeit liegt traditionell in der Kommunikation zwischen Personalverwaltung und Personalabrechnung. PView unterstützt den Austausch der Personaldaten zwischen den Abteilungen.

Informationen z.B. beim Neuzugang werden einmalig in der Personalverwaltung erfasst und durchlaufen dann Prozesse wie Anhörung durch die Personalvertretung. Liegen alle Informationen und Genehmigungen vor, wird der Neuzugang per Mausklick als abrechnungsbereit gekennzeichnet, dann automatisch geprüft und nach erfolgreicher Prüfung in die Berechnung eingestellt.

Der Sachbearbeiter in der Abrechnung bekommt die Information, wer wann welche Daten eingestellt hat und ergänzt den Personalfall um abrechnungsspezifische Daten.

So werden Redundanzen bei der Dateneingabe vermieden.

Nutzen Sie ferner die integrierte Dokumentenverwaltung, um beispielsweise Beurteilungen, Lebensläufe und Seminarbescheinigungen einzustellen und online einzusehen.

PView Bewerber

Im Bewerbermanagement von KIDICAP PView bearbeiten Sie im Rahmen eines flexiblen

Workflows den Bewerberprozess von der Stellenausschreibung bis zur Übergabe der Bewerberdaten an die PView Personalverwaltung.

Dabei werden Sie in der gesamten Korrespondenz mit Dokumentenvorlagen unterstützt. Bringen Sie Transparenz in Ihren Bewerberprozess, indem Sie die Qualifikation der Bewerber abgleichen und die entstandenen Kosten über Standardauswertungen kontrollieren.

PView Bewerber liefert Mustervorgänge, -formulare und -listen, die Sie Ihren Bedürfnissen problemlos anpassen können. Selbstverständlich ist auch hier der Terminkalender integriert, der Sie automatisch über anstehende Termine informiert.

PView Seminare

Planen und Verwalten Sie Ihre internen und externen Seminare mit PView. Das System plant Termine, Ressourcen und Kosten. Die Teilnehmerkorrespondenz wird über die integrierte Serienbrieffunktion per E-Mail oder Post erledigt. Verwalten Sie Wartelisten und nutzen Sie Beurteilungsbögen, um die Effizienz einer Schulung zu prüfen.

Drucken Sie Teilnahmebestätigungen aus und veröffentlichen Sie Ihren Seminkatalog im Intranet. Standardanwendungen unterstützen Sie beim Controlling von internen und externen Bildungsmaßnahmen. Weiterbildungsbudgets können überwacht werden.

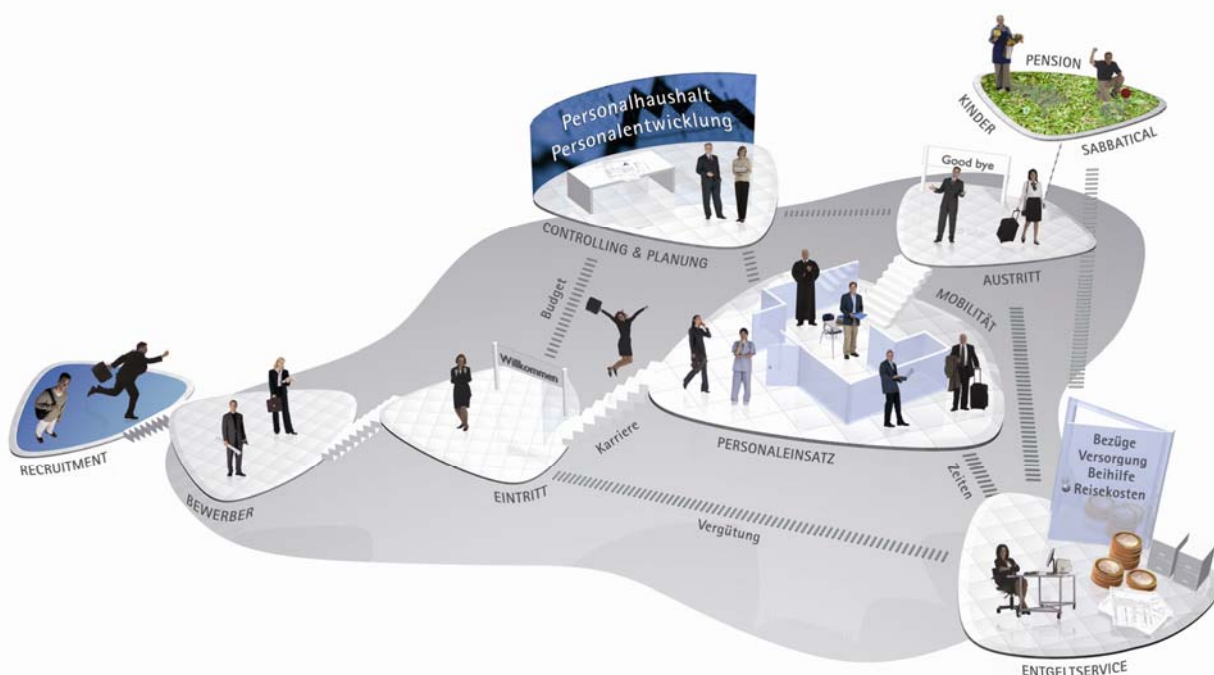
PView Zeiten

Mit KIDICAP PView Zeiten steht Ihnen ein grafisches Kalendarium zur Verwaltung von Urlaubs- und Fehlzeiten zur Verfügung. Detaillierte Urlaubskonten sowie einfache Dienstpläne können für Mitarbeitergruppen oder individuell pro Mitarbeiter hinterlegt werden.

Fehlquoten und Urlaubsrückstellungen werden vom System automatisch ermittelt und in Formularen aufbereitet. Resturlaubsverfall und Feiertage werden berücksichtigt.

Mit PView Zeiten erkennen Sie durch die grafische Aufbereitung sofort, ob durch Urlaub oder Fehlzeiten kritische Engpässe in bestimmten Abteilungen oder anderen Organisationseinheiten entstehen.

KIDICAP P5 Prozesskette



GIP - Ihr Partner für innovative Personalwirtschaftssysteme

Millionen Mitarbeiter in Verwaltung, Gesundheit und Soziales nutzen Software und Services der GIP.

Voller Leidenschaft und Engagement

Die GIP entwickelt funktional hochwertige Standardsoftware für die service-orientierte Personalwirtschaft.

Mit KIDICAP P5 beweist sie seit über 30 Jahren ihre umfassende Kompetenz im Public Sector für Bund, Länder, Kommunen, die kirchliche Verwaltung, den Sozialbereich und das Gesundheitswesen. GIP Lösungen sind zuverlässig, jederzeit rechts- und tarif-aktuell und noch dazu besonders wirtschaftlich.

KIDICAP P5

Die GIP Traditionssoftware besticht durch funktionale Tiefe und ein föderales Musterhaus. Sie ist exakt auf die Belange öffentlicher und kirchlicher Einrichtungen abgestimmt.

SAP P5 ASP

Die Softwarelösung verbindet das Expertenwissen der GIP für personalwirtschaftliche Themen im öffentlichen Dienst mit den Vorteilen der leistungsfähigen und integrierten Standardsoftware der SAP.

KIGAMA

Mit KIGAMA bietet GIP eine Software-Komplettlösung für Kindertagesstätten. Diese Software berücksichtigt alle Anforderungen, die Träger, Einrichtungen, Erzieher und Eltern bei der Betreuung von Kindern haben.

GIP online

Sie können GIP Software auch als Service über das Internet abonnieren. Eigene Investitionen in Software und Infrastruktur werden so überflüssig. Zeitnahe funktionale und technische Verbesserungen halten Ihre Software immer jung.

Lernen auch Sie die Vorzüge der GIP schätzen!

Erfahrene Experten sorgen für eine schlanke Einführung der Software in Ihrer Organisation. GIP bedeutet leichter mitarbeiten in der Personalwirtschaft und der Schul- und Kindergartenverwaltung.

GIP – Gesellschaft für innovative Personalwirtschaftssysteme mbH

Strahlenbergerstraße 112
63067 Offenbach

Telefon: 069 / 6 19 97 – 0
Telefax: 069 / 6 19 97 – 160

Email: gip@gipmbh.de
Internet: www.gipmbh.de